



แนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุข
ตามการผ่อนคลายการบังคับใช้ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ในระยะที่ ๔
สำหรับการจัดแสดงสินค้า จัดนิทรรศการ

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

การจัดแสดงสินค้า จัดนิทรรศการ มีความเชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมหลายคลัสเตอร์ โดยมีทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดแสดงผลิตภัณฑ์/สินค้า ที่จัดขึ้นในโรงแรม ห้องประชุม ศูนย์ประชุม ศูนย์แสดงสินค้า หรือในสถานที่อื่น ๆ มีผู้คนจากหลายพื้นที่ หลายสาขาอาชีพหรือการประชุมที่รวมตัวกันของแต่ละวิชาชีพในศูนย์ประชุมหรือในโรงแรม การจัดแสดงนิทรรศการหลากหลายขนาด ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้มีการรวมตัวของคนจำนวนมากและหลากหลายกลุ่ม มีทั้งการแสดงสินค้าสำหรับผู้ประกอบการ (Trade show) ผู้บริโภค (Customer Show) และสำหรับผู้ประกอบการและผู้บริโภค (B2C) อาจก่อให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้ จากลักษณะกิจกรรมที่มีการใกล้ชิดกัน การอยู่ในสถานที่ปิดเป็นระยะเวลาอันยาวนาน การใช้สิ่งอำนวยความสะดวกร่วมกัน การใช้อุปกรณ์ร่วมกัน เป็นต้น ควรจำกัดจำนวนผู้ใช้บริการไม่ให้มีจำนวนมากเกินไป ลงทะเบียนและยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการที่ทางราชการกำหนด กรมอนามัยจึงมีแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ/เจ้าของสถานที่ ผู้จัดการและผู้ร่วมงาน/ผู้ร่วมประชุม ดังนี้

๑. แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ/เจ้าของสถานที่

๑) ให้มีระบบการคัดกรองผู้จัดงาน ผู้ให้บริการ/ผู้แสดงสินค้า ผู้ร่วมงานหรือผู้เข้าร่วมประชุม หากพบว่ามีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ หรือมีอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือมากกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป แจ้งงดให้บริการและแนะนำไปพบแพทย์ ทั้งช่วงการเตรียมการ ระหว่างจัดงานและช่วงรื้อถอน

๒) ให้ผู้จัดงาน ผู้ให้บริการ/ผู้แสดงสินค้า/ผู้จัดนิทรรศการ และผู้ร่วมงาน/ผู้ร่วมประชุม ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

๓) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือไว้บริการบริเวณต่างๆ อย่างเพียงพอ เช่น บริเวณหน้าห้องประชุม ทางเข้า-ออก หน้าลิฟต์ จุดประชาสัมพันธ์ ห้องส้วม และพื้นที่ที่มีกิจกรรมอื่นๆ เป็นต้น และจัดอีกส่วนหนึ่งเฉพาะสำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ

๔) มีมาตรการหรือสัญลักษณ์เพื่อเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตร ตลอดเวลาที่อยู่ในงาน และบริเวณพื้นที่รอเข้างานหรือพื้นที่รอคิว กรณีจัดประชุมให้มีระยะห่างระหว่างโต๊ะ เก้าอี้ และทางเดินอย่างน้อย ๑.๕ เมตร

- ๕) ให้ทำความสะอาดพื้นที่หรือบริเวณที่มีการสัมผัสร่วมกัน ดังนี้
- ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัส อุปกรณ์ เครื่องใช้ ด้วยน้ำยาทำความสะอาดและอาจฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ๐.๑% โดยเน้นจุดที่มีผู้สัมผัสร่วมกัน เช่น ไมโครโฟน เคาน์เตอร์ ราวบันไดเลื่อน ที่จับประตู ปุ่มกดลิฟท์ จุดชำระเงิน จุดประชาสัมพันธ์ โต๊ะ ที่นั่ง ฯลฯ
 - ทำความสะอาดห้องส้วมทุก ๒ ชั่วโมง และอาจเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดมากขึ้น ด้วยน้ำยาทำความสะอาดและอาจฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ๐.๑% บริเวณจุดเสี่ยง ได้แก่ กลอนหรือลูกบิดประตู ก๊อกน้ำอ่างล้างมือ ที่รองนั่งโถส้วม ที่กดโถส้วมหรือโถปัสสาวะ สายฉีดน้ำชำระ และพื้นห้องส้วม ทั้งนี้ต้องจัดให้มีสบู่สำหรับล้างมืออย่างเพียงพอ
 - กรณีการจัดประชุมและจัดห้องพักให้ผู้เข้าร่วมประชุมต้องทำความสะอาดห้องพักในโรงแรมทุกวัน และทำความสะอาดสัมผัสร่วมบริเวณต่างๆ ในโรงแรมทุก ๒ ชั่วโมง
- ๖) จัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิดที่เพียงพอ และเก็บรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง
- ๗) จัดให้มีระบบระบายอากาศที่ดี มีอัตราการหมุนเวียนของอากาศอย่างเพียงพอทั้งในอาคารและห้องส้วม และทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศสม่ำเสมออย่างน้อยทุก ๖ เดือน
- ๘) ศูนย์อาหารในศูนย์ประชุม ให้จัดบริการในลักษณะที่ลดการสัมผัสอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกัน เช่น จัดอาหารว่างแบบกล่อง (Box set) อาหารกลางวันในรูปแบบอาหารชุดเดียว (Course Menu) และให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติด้านสาธารณสุขสำหรับการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มในศูนย์อาหาร โรงอาหาร ร้านอาหาร หรือเครื่องดื่มทั่วไป
- ๙) กรณีที่มีการจัดให้มีรถรับส่งผู้เข้าร่วมงาน ให้เว้นระยะห่างกัน ๑ ที่นั่ง ทำความสะอาดรถรับส่งทุกรอบหลังให้บริการ
- ๑๐) กำกับพนักงานทำความสะอาด พนักงานเก็บรวบรวมมูลฝอยให้ป้องกันตนเอง โดยสวมหน้ากาก ผ้าหรือหน้ากากอนามัย สวมถุงมือยาง ผ้ายางกันเปื้อน รองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งในการเก็บขยะให้ใช้ที่คีบด้ามยาว เก็บขยะใส่ถุงมัดปากถุงให้มิดชิด นำไปรวบรวมไว้ที่พักขยะ หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ล้างมือให้สะอาดด้วยสบู่และน้ำ และเมื่อปฏิบัติงานเสร็จในแต่ละวัน หากเป็นไปได้ควรอาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าทันที
- ๑๑) จัดเตรียมห้องและระบบเคลื่อนย้าย ส่งต่อผู้ป่วย กรณีพบผู้ป่วยในงาน/การประชุม
- ๑๒) มีมาตรการติดตามข้อมูลของผู้เข้าร่วมประชุม เช่น การใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมการเข้าออกสถานที่ด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทน

๒. แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้จัดงาน

- ๑) ให้มีระบบการคัดกรองผู้ให้บริการ/ผู้แสดงสินค้า ผู้ร่วมงานหรือผู้เข้าร่วมประชุม โดยประสานเจ้าของ/ผู้รับผิดชอบสถานที่จัดงานให้จัดเตรียมจุดคัดกรอง จุดลงทะเบียน ค้นหาแสดงสินค้าให้เพียงพอและจัดระยะห่างตามที่มาตรการกำหนด รวมถึง จัดพนักงานทำความสะอาดเพียงพอ

๒) ให้ผู้ให้บริการ/ผู้แสดงสินค้า/ผู้จัดนิทรรศการ ผู้ร่วมงาน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันตนเองที่จำเป็นสำหรับผู้ให้บริการ/ผู้แสดงสินค้า เช่น แผ่นใสครอบหน้า (Face shield) เป็นต้น และรักษาระยะห่างระหว่างผู้เข้าชมงานอย่างน้อย ๑ เมตร หรืออาจจัดให้มีที่นั่งให้มีระยะห่างในลักษณะ ๒ ที่นั่งเว้น ๑ ที่นั่ง เฉพาะพื้นที่ที่มีการระบายอากาศที่ดี

๓) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือไว้บริการบริเวณต่างๆ อย่างเพียงพอ

๔) ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ชมนิทรรศการ ไม่ให้แออัด โดยคิดหลักเกณฑ์จำนวนคนต่อพื้นที่จัดงานไม่น้อยกว่า ๔ ตารางเมตรต่อคน พิจารณาเพิ่มพื้นที่ทางเดินให้มีสัดส่วนมากขึ้น กระจายจุดลงทะเบียน เพื่อลดความแออัด โดยอาจใช้การจัดระบบลงทะเบียนล่วงหน้า การจัดคิวเข้าชมงานเป็นรอบ เหลื่อมเวลาเปิดปิดงาน หรือมีระบบประชุมหรือแสดงสินค้าออนไลน์ร่วมด้วย

๕) ปรับรูปแบบการแสดงสินค้า และจัดให้มีมาตรการลดการสัมผัส เช่น การแสดงรายละเอียดสินค้าออนไลน์หรือ QR Code แทนการใช้โบรชัวร์ ลดการใช้อุปกรณ์ประกอบ งดการทดลองสินค้า (เครื่องสำอาง เครื่องแต่งกาย) ร่วมกับผู้อื่น ใช้การชำระเงินผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น

๖) งดจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือกิจกรรมที่ทำให้เกิดการรวมตัวของประชาชนจำนวนมาก และจัดให้มีระบบการตรวจสอบจุดที่มีการรวมกลุ่มภายในงานและติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของผู้เข้าชมงานและผู้จัดแสดงสินค้า

๗) กรณีที่จัดแสดงสินค้าประเภทอาหาร ให้มีการปกคลุมอาหาร หรือจัดให้มีพลาสติกใส่กันให้เรียบร้อยก่อนนำมาจำหน่าย เพื่อป้องกันละอองน้ำลาย

๘) ประชาสัมพันธ์มาตรการ คำแนะนำในการป้องกันการแพร่ระบาดให้แก่ผู้เข้าร่วมงานและผู้ร่วมแสดงสินค้าให้ทราบล่วงหน้า

๓. แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมงาน

๑) สังเกตอาการตนเองสม่ำเสมอ หากมีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้งดการเข้าร่วมประชุม และพบแพทย์ทันที

๒) สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑-๒ เมตรระหว่างการสนทนาหรือการชำระสินค้า เลี่ยงการเข้าไปในจุดที่มีการรวมกลุ่ม งดการรวมกลุ่ม และลดการพูดคุยเสียงดัง ขณะอยู่ในศูนย์ประชุม ศูนย์แสดงสินค้า หรือชมนิทรรศการ

๓) ล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือเจลแอลกอฮอล์บ่อยๆ ก่อนและหลังใช้บริการ หรือหลังจากสัมผัสจุดสัมผัสร่วมหรือสิ่งของ เครื่องใช้ เมื่อกลับถึงบ้านควรเปลี่ยนเสื้อผ้าและอาบน้ำทันที

๔) ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานที่อย่างเคร่งครัด

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓